



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA SLÁDKOVIČOVO

č 61/2008 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta

Mestské zastupiteľstvo v Sládkovičove v zmysle § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g zák.
č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

sa u z n á š a

na tomto Všeobecne záväznom nariadení, ktorým sa určujú podmienky a postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Sládkovičovo.

ČASŤ I ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1 Účel a predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) upravuje v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení podmienky a postup poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Sládkovičovo právnickým osobám a fyzickým osobám, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Sládkovičovo alebo ktoré pôsobia alebo vykonávajú činnosť na území mesta a svoju činnosť vykonávajú v prospech obyvateľov mesta Sládkovičovo.

§ 2 Základné pojmy

1. Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok, poskytnutý z rozpočtu mesta Sládkovičovo.

2. V zmysle tohto VZN sú oprávnenými žiadateľmi:

- nadácie,
- občianske združenia,
- právnické a fyzické osoby,
- neziskové organizácie,
- cirkvi
- neregistrované miestne skupiny a združenia bez právnej subjektivity (bez IČO)

ktoré spĺňajú podmienky § 1 tohto VZN a vykonávajú aktivity v oblasti kultúry, športu, práce s mládežou, ochrany životného prostredia a zachovania prírodných hodnôt, vykonávajú aktivity so znevýhodnenými skupinami obyvateľov, národnostnými menšinami, poskytujú sociálnu pomoc, realizujú protidrogové aktivity, vykonávajú prevenciu na ochranu zdravia obyvateľov, ochranu práv detí a mládeže, ochranu ľudských práv a základných slobôd, poskytujú humanitnú pomoc, poskytujú služby na rozvoj a podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, informačné služby, vykonávajú aktivity na obnovu a prezentáciu duchovných hodnôt, príp. realizujú inú činnosť v prospech obyvateľov mesta Sládkovičovo.

ČASŤ II VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 3 Zdroje dotácií

Zdroje pre poskytovanie dotácií vytvára rozpočet mesta na príslušný rok. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok mestské zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií. Finančné prostriedky sú rozpočtované na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia.

§ 4 Podmienky poskytovania dotácií

1. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Sládkovičovo nemá žiadateľ právny nárok.
2. Podmienkou poskytnutia dotácie je podanie „Žiadosti o dotáciu“ na predpísanom formulári, ktorý je prílohou č. 1 tohto VZN.
3. Dotácia môže byť poskytnutá žiadateľovi na realizáciu konkrétneho podujatia, na uskutočnenie cieľov projektu, na vykrytie činnosti žiadateľa, na nákup materiálu súvisiaceho s činnosťou a aktivitami žiadateľa a pod.
4. Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie aj právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto a to na konkrétne akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta, v súlade so zriaďovateľskými, resp.

zakladateľskými listinami. Iným právnickým a fyzickým osobám - podnikateľom môže byť dotácia poskytnutá len na podporu všeobecne prospešných služieb, na verejnoprospešné účely, predovšetkým na podporu regionálneho rozvoja a rozvoj zamestnanosti.

5. Poskytovanie dotácií je viazané na preukázanie opodstatnenosti poskytnutia.
6. Dotácia nemôže byť použitá na :
 - nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
 - úhradu členského,
 - občerstvenie, s výnimkou občerstvenia, ktoré je súčasťou projektu,
 - odmeny funkcionárom za výkon funkcie.
7. Na podujatia organizované s finančnou účasťou mesta sa dotácie neposkytujú.
8. Poskytnutie finančných prostriedkov vo forme dotácii podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.
9. Dotáciu možno poskytnúť v príslušnom roku tomu istému žiadateľovi aj opakovane, avšak nie na rovnaký projekt.
10. Poskytnutie schválenej dotácie môže poskytovateľ rozdeliť aj na časti, pričom platí zásada potreby finančného zúčtovania už poskytnutej časti dotácie pred poskytnutím ďalšej finančnej čiastky.

§ 5

Postup pri poskytovaní dotácií

1. Dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti spracovanej vo forme projektu. Vzor žiadosti je uvedený v Prílohe č. 1.
2. Žiadosť o dotáciu (projekt) musí obsahovať:
 - a) meno a priezvisko, adresu trvalého pobytu u fyzickej osoby ; názov, sídlo, štatutárneho zástupcu a IČO u právnickej osoby
 - b) doklad osvedčujúci existenciu subjektu (u neregistrovaných skupín vierohodný popis činnosti)
 - c) názov projektu
 - d) účel a oblasť, do ktorej je žiadosť nasmerovaná
 - e) popis doterajšej spolupráce s mestom Sládkovičovo
 - f) požadovanú výšku dotácie
 - g) miesto a dátum realizácie akcie a projektu (od - do)
 - h) stručnú charakteristiku projektu
 - ch) rozpočet akcie resp. projektu obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov
 - i) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa
 - j) u fyzickej osoby podpis a číslo občianskeho preukazu, u právnickej osoby pečiatku a podpis štatutárneho zástupcu
 - k) prehlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči mestu a organizáciám zriadeným mestom (napr. nedoplatky na daniach,

g) dátum vyhotovenia a podpisy účastníkov dohody

11. Mesto poskytne schválenú dotáciu formou bezhotovostného prevodu na účet žiadateľa po podpísaní dohody oboma stranami, prípadne v hotovosti cez pokladňu mestského úradu.

§ 6

Kompetencie pri schvaľovaní poskytnutia dotácií

1. Celkový objem finančných prostriedkov, určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií podľa jednotlivých oblastí, schváli mestské zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu mesta Sládkovičovo.
2. Pridelenie konkrétnej výšky dotácie, v rámci schváleného objemu, schvaľuje jednotlivým žiadateľom mestské zastupiteľstvo a to na základe návrhu príslušnej odbornej komisie uvedenej v § 5 ods. 3 tohto VZN.

§ 7

Zúčtovanie dotácií a návratných finančných výpomoci

1. Subjekty, ktorým bola poskytnutá dotácia, sú povinné bezodkladne po jej použití najneskôr do konca kalendárneho roku predložiť mestu, prostredníctvom mestského úradu, jej zúčtovanie. (vzor Príloha č. 2)
2. Nevyčerpaný zostatok dotácie je príjemca povinný vrátiť na účet mesta najneskôr do 31.12. príslušného roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
3. V prípade, že príjemca použije dotáciu na iný účel alebo v rozpore s obsahom dohody, je povinný vrátiť mestu poskytnutú dotáciu v plnej výške vrátane úrokov vo výške štvornásobku úrokovej sadzby NBS ku dňu vrátenia finančných prostriedkov.
4. Kontrolu účelnosti použitia dotácie zabezpečuje správca rozpočtovej kapitoly, z ktorej bola dotácia poskytnutá.

ČASŤ III

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Mestský úrad po termíne zúčtovania (31. december), spravidla do 15. marca, vyhotoví komplexný zoznam tých prijímateľov dotácií, ktorí použili finančné prostriedky na iný účel ako boli určené, resp. nepredložili zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne, alebo v stanovenom termíne nevrátili zostatok dotácie na účet mesta, a dá ho na vedomie primátorovi mesta a predsedom príslušných komisií mestského zastupiteľstva. Takýmto subjektom nebudú nové dotácie poskytnuté a ich žiadosti o dotácie nebudú predložené na prerokovanie v

- nájomnom, poplatkoch, príp. iné peňažné dlhy)
l) prípadné ďalšie relevantné skutočnosti

3. Posúdenie žiadosti o poskytnutie dotácie a návrh na pridelenie finančných prostriedkov prináleží príslušnej komisii mestského zastupiteľstva a to :
 - a) komisii kultúry
 - b) komisii športu a telesnej výchovy
 - c) komisii rozvoja vzdelávania mládeže
 - d) komisii sociálnej a bytovej
 - e) komisii finančnej, podnikateľskej činnosti, správy mestského majetku a regionálnej politiky
 - f) komisii výstavby, územného plánovania a životného prostredia
4. Mestský úrad v Sládkovičove zverejní v zmysle tohto VZN spôsobom v meste obvyklým výzvu na predloženie žiadostí o získanie dotácií s uvedením kritérií, ktoré boli stanovené komisiami mestského zastupiteľstva. Termín na predkladanie projektov je do 1.10. predchádzajúceho roka, na ktorý sa dotácia požaduje. Mestský úrad v Sládkovičove zahrnie schválené dotácie do rozpočtu mesta na nasledujúci kalendárny rok.
5. Mestský úrad v Sládkovičove, po uplynutí termínu stanoveného na sústredenie projektov (žiadostí o dotácie) , tieto predloží na posúdenie do príslušných komisií mestského zastupiteľstva.
6. Žiadateľov o dotáciu, ktorých žiadosti nebudú spracované v zmysle § 5 tohto VZN, vyzve Mestský úrad v Sládkovičove na ich doplnenie, príp. spresnenie. Ak žiadosti v lehote do 5 pracovných dní nebudú doplnené, budú zo schvaľovacieho procesu vyradené, pričom táto skutočnosť bude oznámená žiadateľovi.
7. Príslušná komisia mestského zastupiteľstva posúdi žiadosti (projekty) o poskytnutie dotácie, odporučí výšku dotácie resp. neodporučí túto poskytnúť. V zmysle § 6 tohto VZN ich predloží na schválenie mestskému zastupiteľstvu.
8. Žiadosti o poskytnutie dotácie doručené po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí, môžu byť prerokované a následne schválené v zmysle § 6 tohto VZN až do vyčerpania finančných zdrojov schválených v rozpočte mesta na príslušný rok.
9. Po schválení dotácie spracujú príslušné odbory Mestského úradu v Sládkovičove dohodu o poskytnutí dotácie medzi subjektom predkladajúcim žiadosť o dotáciu a mestom Sládkovičovo a predložia ju na podpis primátorovi mesta.
10. Dohoda musí obsahovať:
 - a) identifikačné údaje účastníkov dohody
 - b) termín poskytnutia dotácie
 - c) výšku a účel použitia poskytnutej dotácie
 - d) spôsob a termín vyúčtovania dotácie
 - e) ustanovenia o tom, že mesto Sládkovičovo si vyhradzuje právo kontroly účelnosti využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov
 - f) sankcie za nedodržanie podmienok dohody

príslušných komisiách. Mestský úrad túto skutočnosť obratom písomne oznámi žiadateľovi.

2. Mestské zastupiteľstvo Sládkovičovo sa na tomto VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Sládkovičovo uznieslo dňa 06. 08. 2008.
3. Po 1. 1. 2009 sa výška požadovanej dotácie, ako aj sumy uvedené v prílohách tohto VZN v slovenských korunách, budú prepočítané schváleným konverzným kurzom 30, 126 SK /1 EUR na menu EURO .
4. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda právoplatnosť 15 dní po jeho vyvesení.

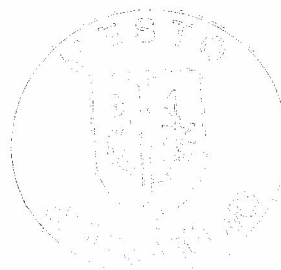
V Sládkovičove dňa 06. 08. 2008



Ing. Anton Szabó
primátor mesta

Vyvesené dňa 07. 08. 2008

Zvesené dňa 22. 8. 2008



ŽIADOSŤ O DOTÁCIU MESTA SLÁDKOVIČOVO NA ROK.....

Označenie oblasti, ktorou bude dotácia podporovať verejnoprospešné služby, všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel, podporu podnikania, resp. zamestnanosti

1. Žiadateľ (Názov právnickej osoby, IČO, u fyzických osôb meno a priezvisko)	
2. Štatutárny zástupca právnickej osoby (Meno, priezvisko)	
3. Adresa žiadateľa (sídla, resp. trvalého pobytu)	
4. Tel., fax, e-mail:	
5. Názov projektu:	
6. Účel použitia projektu:	
7. Celkový rozpočet akcie:	
8. Požadovaná výška dotácie:	
9. Miesto a dátum realizácie:	
10. Bankové spojenie:	

Poskytnutá dotácia od mesta Sládkovičovo v predchádzajúcich 3 rokoch:

200x	Sk
200x	Sk
200x	Sk

POPIS PROJEKTU:

Ciele projektu (Aký problém chce žiadateľ projektom riešiť a aké ciele chce dosiahnuť):
Cieľové skupiny (pre koho je projekt určený):
Popis realizácie projektu (jednotlivé etapy projektu):
Prínosy projektu do budúcnosti:

ROZPOČET

(obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov a príjmov v projekte)

Výdavky potrebné na realizáciu projektu :

Položka:	Suma v Sk
Spolu výdavky:	

ZDROJE FINANCOVANIA: (Predpokladané príjmy na projekt - odkiaľ žiadateľ zabezpečí financie na realizáciu projektu) :

Vlastné	Sk
Dotácia od mesta Sládkovičovo	Sk
Sponzorské a iné:	Sk
Spolu:	Sk

Prehlasujem, že ku dňu podania žiadosti nemám žiadne záväzky po lehote splatnosti voči mestu Sládkovičovo a mestom zriadeným organizáciám

Dátum :

Podpis (u PO štatutárneho zástupcu)

pečiatka

Zúčtovanie dotácie poskytnutej z rozpočtu MESTA SLÁDKOVIČOVO

Príjemca dotácie (názov právnickej osoby, IČO a DIČ, u fyzickej osoby meno a priezvisko a ak nemá IČO a DIČ, tak číslo OP)	
Výška poskytnutej dotácie mestom Sládkovičovo	
Predmet dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii projektu	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy v SK:	Skutočné výdavky v SK:
Vlastné príjmy	
Dotácia od mesta	
Sponzorské a iné	
Príjmy spolu:	Výdavky spolu:

Prílohy k zúčtovaniu:

1. Kópie dokladov (pokladničné doklady, výpisy z účtov, faktúry, potvrdenia) dokumentujúce čerpanie finančnej dotácie od mesta Sládkovičovo

Zoznam priložených účtovných dokladov:

Aktivita projektu, na ktoré boli finančné prostriedky použité	Dátum vystavenia finančného dokladu	Číslo finančného dokladu (pri úhrade honoráru aj meno)	Vyplatená suma v SK

Vyúčtovaná suma spolu:			

2. Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotodokumentácia, propagačné materiály, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)

Dátum vypracovania vyúčtovania:

.....

Meno, priezvisko a podpis spracovateľa

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutára

pečiatka organizácie(č. OP fyz. osoby)

Kontakt na spracovateľa vyúčtovania (meno, priezvisko, adresa, tel, mobil,