**Výzva na predkladanie cenových ponúk**

**zákazka postupom podľa § 117 „zákazka s nízkou hodnotou“ v súlade so zákonom**

**č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov**

**1.Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Mesto Sládkovičovo
So sídlom : Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo

Zastúpená : Ing. Anton Szabó – primátor mesta
IČO : 00306177

Email: primator@sladkovicovo.sk

Kontaktná osoba vo veciach

verejného obstarávania: Ing. Anton Szabó

Telefón: 0903 457 542

Email: primator@sladkovicovo.sk

**2. Názov predmetu obstarávania:**

**„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”**

**3. Slovník spoločného obstarávania (CPV):**

Hlavný predmet 77.30.00.00-3, 77.31.00.00-6

**4. Komplexnosť uskutočnenia prác:**

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

3.2 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

3.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

1. **Zdroj finančných prostriedkov**

5.1 Zákazka bude financovaná:

Predmet zákazky bude financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

**6. Typ zmluvy**

6.1 Na základe výsledku postupu zadávania tejto zákazky, bude uzavretá medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom na druhej strane Zmluva o dielo s jedným účastníkom v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní. Návrh Zmluvy o dielo je neoddeliteľnou súčasťou tejto výzvy na predkladanie ponúk.

**6.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora.**

*Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), nadobudol účinnosť 1. februára 2017.*

**7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky**

7.1 Miesto realizácie stavebných prác: ZUŠ na Abrahámskej ulici, MŠ na ulici J. Kráľa, MŠ na sídlisku J. Dalloša, areál VŠ Danubius.

7.2 **Termín dodania predmetu zákazky:**

**Predmet zákazky musí byť zrealizovaný max. do 2 mesiacov po odovzdaní staveniska verejným obstarávateľom.**

**8. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky**

8.1 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác, zákazka s nízkou hodnotou podľa §117 zákona o verejnom obstarávaní.

8.2 Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje podľa § 6 Zákona na základe vypracovanej projektovej dokumentácii a rozpočtu a je stanovená **vo** **výške 51.948,63 Eur bez DPH.**

**9. Lehota viazanosti ponuky**

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená vzhľadom na čas potrebný na vyhodnotenie ponúk a uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom, **končí dňom 31.12.2021**

**10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

10.1 Záujemcom/uchádzačom verejný obstarávateľ odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác.

10.2 Náklady spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác znáša uchádzač/ záujemca.

**11. Opis predmetu obstarávania:**

Predmetom verejného obstarávania je **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo”,** podľaprojektovej dokumentácie vypracovanej Ing. Tamarou Reháčkovou PhD z 2020. Projektová dokumentácia rieši revitalizáciu areálovej zelene v meste Sládkovičovo na nasledovných lokalitách:

* ZUŠ na Abrahámskej ulici
* MŠ na ulici J. Kráľa
* MŠ na sídlisku Jána Dalloša
* Areál VŠ Danubius

.

Projektová dokumentácia obsahuje inventarizáciu a hodnotenie drevín a spracovanie a interpretácie získaných údajov. Na základe údajov získaných terénnym prieskumom a ich hodnotenia bola vykonaná analýza súčasného stavu drevín. V druhej etape spracovania dokumentácie boli za využitia získaných poznatkov definované návrhy nových výsadieb a tiež odporúčané zásahy na existujúcich drevinách. Dokumentácia má textovú, tabuľkovú, výkresovú časť. Samostatnú časť dokumentácie tvorí výkaz výmer.

**UPOZORNENIE:** Projektová dokumentácia rieši aj areál ZŠ na Školskej ulici, avšak
 tento areál **nie je** predmetom tejto súťaže!

**12. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

12.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

12.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie stavebných prác. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

12.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

12.3.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,

12.3.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH,

12.3.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

12.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

12.5 V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.

**13. Predloženie ponuky**

13.1 Uchádzač predloží ponuku v písomnej forme, listinnej podobe (papierovej)a to ako: **„originál ponuky"**. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 Zákona.

13.2 Uchádzači/ záujemcovia doručia svoju ponuku **osobne** **alebo prostredníctvom poštovej zásielky v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa: Mestský úrad Sládkovičovo, Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo**.V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa.

13.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

**14. Označenie obálky ponuky**

14.1 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

a) názov a adresa verejného obstarávateľa

b) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača;

c) označenie **„PONUKA– NEOTVÁRAŤ“,** označenie heslom verejného obstarávania

 **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”**

**15. Miesto a lehota na predkladanie ponuky**

15.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa: **Mestský úrad Sládkovičovo,** Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo.

15.2 **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 15.10.2021 do 12:00 hod.**

15.3 Pri osobnom doručení súťažnej ponuky, uchádzači ponuku odovzdávajú v čase pondelok – štvrtok od 08:00 hod do 14:00 hod. v piatok od 8:00 do 12:00 v sídle verejného obstarávateľa.

15.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená, ak je doručená v listinnej podobe.

**16. Zmena a odvolanie ponuky**

16.1 Zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, na základe písomnej žiadosti uchádzača v listinnej podobe, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Novú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa.

16.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

**16. Podmienky účasti uchádzačov:**

**16.1 Osobné postavenie**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 32 ods. 2 písm. e) alebo ekvivalentnými dokladmi v originálnom vyhotovení alebo ako fotokópiu tohto dokladu – **doklad o oprávnení uskutočňovať práce, ktoré sú predmetom tejto zákazky.**

**16.2 Návrh na plnenie kritérií a ocenený výkaz výmer**

**16.3 Podpísaná zmluva o dielo**

Príloha č. 1 Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača

Príloha č. 2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie „konflikt záujmov“

**17. Kritéria na hodnotenie ponúk:**

**Najnižšia celková cena diela v eur s DPH**

**18. Doplňujúce informácie:**

1. Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok: splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela s DPH.
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
	* ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanoveným v tejto výzve;
	* zmenili sa okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené;
	* ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky;
	* nebude predložená ani jedna ponuka.
3. Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

V Sládkovičove, dňa 08.10.2021

 Ing. Anton Szabó

 primátor mesta

*Prílohy:*

*Príloha č. 1 Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača*

*Prílohe č. 2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov*

*Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie „konflikt záujmov“*

*Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií a rozpočet stavby,*

*Príloha č. 5 Zmluva o dielo*

# Príloha č. 1

# IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA/ZÁUJEMCU

**„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”**

# V súlade s výpisom z Obchodného registra (Živnostenského registra)

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodný názov spoločnosti:  |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania: |  |
| Ulica, číslo sídla: |  |
| PSČ:  |  |
| Mesto: |  |
| Štát: |  |
| Štatutárny zástupca:  |  |
| Meno, priezvisko, titul: |  |
| Telefón:  |  |
| E-mail: |  |
| Internetová adresa:  |  |
| Všeobecné identifikačné údaje: |  |
| IČO: |  |
| IČ DPH: |  |
| DIČ: |  |
| IBAN: |  |
| Banková inštitúcia:  |  |
| Kontaktná osoba:  |  |
| Meno, priezvisko, titul: |  |
| Telefón:  |  |
| E-mail: |  |
|  |  |

Potvrdenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Dátum: .......................................... Podpis:...........................................

 (vypísať meno, priezvisko a funkciu

 oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

Podpis uchádzača/záujemcu alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/záujemcu (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľovi

Príloha č. 2

# Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

**Uchádzača/záujemcu :**

**Vyhlásenie uchádzača/záujemcu**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo”**,ktoré určil verejný obstarávateľ, že súhlasíme s obchodnými podmienkami uskutočnenia predmetu zákazky.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že všetkému, čo bolo vo Výzve na predkladanie ponúk a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
4. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
5. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia.
6. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
7. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
8. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie ku kontrole verejného obstarávania.

Dátum: ....................................... Podpis: ............................................

 *( vypísať meno, priezvisko a funkciu*

 *oprávnenej osoby uchádzača)*

Príloha č. 3

**Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“**

Zákazka na stavebné práce postupom podľa § 117 podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

**„Revitalizácia uličnej zelene Mesta Sládkovičovo”**

*doplniť názov uchádzača],* zastúpený *[doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu]* ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania zákazky (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného na obstaranie vyššie uvedeného predmetu zákazky (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk*,* týmto

**čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

 som? nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,

 som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,

 budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,

 poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

–––––––––––––––––––––––––-

*[doplniť podpis*

Príloha č. 4

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

**SÚŤAŽNÁ PONUKA**

**„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”**

Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

Konateľ spoločnosti: FO

IČO: 14033160

DIČ: 1020205384

IČ DPH: SK1020205384

Zastúpený: Anna Vavrová

Tel: 0903 201 322

E-mail: annavavrova@gaudiumzahrady.sk

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov predmetu obstarávania:**  | Celková cena diela bez DPH:**v súlade so spracovaným rozpočtom** | DPH: | Celková cena diela s DPH:**v súlade so spracovaným rozpočtom** |
| **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”** |  |  |  |

Dátum: ................................. Podpis: ...........................................

 (vypísať meno, priezvisko a funkciu

 oprávnenej osoby uchádzač

Príloha č. 5

# Zmluva o dielo

uzatvorená v zmysle §536-565 a násl. ustanovení

Obchodného zákonníka č.513/91 Zb.

**I. Zmluvné strany**

**Objednávateľ:** Mesto Sládkovičovo

Adresa: Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo

Štatutárny zástupca: Ing. Antom Szabó

Bankové spojenie: SK40 0200 0000 0000 1802 8132

IČO: 00306177

DIČ: 2021006746

(ďalej len „objednávateľ“)

a

**Zhotoviteľ: Anna Vavrová**

Adresa:

V zastúpení:

Zástupca zhotoviteľa oprávnený jednať

v mene zhotoviteľa na stavbe: „**Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo**“

Bankové spojenie:

IČO:

## DIČ:

*(ďalej len „zhotoviteľ“)*

**II. Východiskové podklady a údaje**

* 1. *Východiskové podklady:*
		1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy a zároveň jej súčasťou sú :
1. Technický predpis objednávateľa pre stavbu **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”,** cenová ponuka zhotoviteľa z verejného obstarávania
2. Informačný materiál o použitých materiáloch a zariadeniach pri realizácií predmetu zmluvy.
	1. *Východiskové údaje:*

2.2.1. Názov stavby: **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”**

2.2.2. Miesto stavby: Sládkovičovo

**III. Predmet plnenia**

* 1. Predmetom plnenia je realizácia prác a dodávok na stavbe: **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”**, podľa Súťažných podkladov VO a v zmysle platných STN za dodržania pripomienok, povolení, stanovísk a vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií vrátane Technických podmienok objednávateľa pre stavbu **„Revitalizácia areálovej zelene v meste Sládkovičovo ”.**
	2. Predmetom plnenia budú aj požadované skúšky, certifikáty a osvedčenia od zabudovaných materiálov dodávaných zhotoviteľom, hotových konštrukcií a celého diela v zmysle bodu 2.1.1. tejto zmluvy a platných STN.
	3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, bez možnosti realizovať dielčie práce v subdodávkach bez súhlasu zhotoviteľa.

**IV. Čas plnenia**

* 1. Termíny realizácie :

 - *zahájenie prác*: 7 dní po odovzdaní staveniska

 - *ukončenie prác*: do

**V. Cena za dielo**

* 1. Cena za zhotovenie predmetu plnenia v rozsahu článku III. tejto zmluvy je stanovená v súlade so Zákonom o cenách č. 18/96 Z. z. a súvisiacich prepisov na základe znalosti súčasnej úrovne cien materiálov, energie a práce v celkovej výške:

 **Cena celkom bez DPH:**

 **DPH**

 **Cena celkom s DPH**

(slovom: Eur)

 DPH bude uplatnená v zmysle platnej legislatívy v čase vystavenia daňového dokladu.

Podrobný rozpočet stavebného objektu tvorí prílohu č.1.

* 1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie diela podľa predmetu zmluvy je zmluvnou cenou, platnou až do odovzdania diela. Jednotkové ceny jednotlivých položiek rozpočtu sú ceny pevné, nezmeniteľné, platné po celú dobu realizácie diela.
	2. Jednotkové ceny obsahujú aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska zhotoviteľa jednotlivých objektov, poplatky za skládky, náklady na úpravu, rekultiváciu a ostatné práce spojené s uvedením pracovných plôch do pôvodného stavu.
	3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nebude nárokovať prípadné naviac práce, nakoľko zmluvná cena obsahuje všetky náklady na vybudovanie predmetu zmluvy podľa projektovej dokumentácie. Predmet zmluvy bude prevádzkyschopný a bude vykazovať naprojektované parametre.

**VI. Platobné podmienky**

* 1. Objednávateľ neposkytuje zálohovú platbu. Zhotoviteľ bude fakturovať objednávateľovi skutočne prevedené dodávky a vykonané práce.
	2. Zhotoviteľ vypracuje a predloží na odsúhlasenie objednávateľovi časový a finančný harmonogram pred podpisom tejto Zmluvy o dielo.
	3. Zhotoviteľ predloží súpis vykonaných prác po ukončení diela. Objednávateľ odsúhlasí vykonané práce zhotoviteľovi. Na základe potvrdeného súpisu vykonaných prác môže zhotoviteľ vystaviť faktúru na objednávateľa.
	4. Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č.222/2004 Z. z. a §10 Zákona č. 431/2002 Z. z..
	5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať údaje v zmysle zákona, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju k oprave resp. k doplneniu zhotoviteľovi s novým začiatkom lehoty splatnosti.
	6. Faktúru objednávateľ zaplatí do 30 dní v prípade, ak stavba bude odovzdaná bez chýb a nedorobkov. V prípade, ak v zápisnici o odovzdaní a prebratí diela budú uvedené chyby alebo nedorobky, faktúra bude uhradená až po ich odstránení.

**VII. Podmienky vykonania diela**

* 1. **Odovzdanie staveniska:**
		1. Zhotoviteľ poveruje funkciou stavbyvedúceho:

 Zhotoviteľ pred zahájením prác prevezme od objednávateľa stavenisko samostatným zápisom.

* + 1. Zhotoviteľ si na svoje náklady zabezpečí priestor staveniska po dobu trvania diela.
		2. Zhotoviteľ si zabezpečí prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu sú zakalkulované v jednotkových cenách.
		3. Zhotoviteľ sa oboznámi so stavom všetkých existujúcich sietí ako sú kanalizácie, vodovody, plyn a iné, skôr ako začne s prácami na ich odkrývanie, v prípade ich porušenia, škodu z toho plynúcu hradí zhotoviteľ. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi vytýčené inžinierske siete.
		4. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi pri preberaní staveniska všetky pripomienky, povolenia, stanoviská a vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií k realizovanej stavbe.
		5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade potreby získania ďalších povolení potrebných pre realizáciu diela si tieto už vybavuje zhotoviteľ sám na vlastné náklady.
		6. Zhotoviteľ prehlasuje, že má uzavreté poistné zmluvy firmy o poistení všeobecnej zodpovednosti za škody, poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia veci živelnou udalosťou, poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia veci vodou z vodovodných zariadení, poistenie HIM, poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb.
	1. **Realizácia:**
		1. Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom plnenia na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy, vyhlášky platné v SR, najmä stavebný zákon, zákon o životnom prostredí, zákon o odpadoch a o nakladaní s odpadmi, zákon o ovzduší, zákon o vodách, zákon o ochrane pred požiarmi, Slovenské technické normy, platné v SR a EU. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov pracujúcich na stavbe o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať Vyhlášku č. 374/1990 o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach.
		2. Zhotoviteľ je povinný svojim zamestnancom prideľovať potrebné OOPP a vyžadovať ich používanie.
		3. Prípadné pokuty, škody, resp. majetkové sankcie z nedodržania podmienok stanovených povoľujúcim orgánom uvedených v stavebnom povolení a z dôvodu neplnenia ustanovení nariadenia vlády SR č. 510/2001 Z. z. znáša zhotoviteľ diela v plnom rozsahu.
		4. Pri zakrývaní vykonaných stavebných prác je zhotoviteľ povinný vyzvať objednávateľa na preverenie zakrývaných prác. Zhotoviteľ nesmie bez súhlasu stavebného dozoru zhotoviteľa zakryť akúkoľvek časť stavebnej konštrukcie.
		5. Výzva musí byť vykonaná telefonicky minimálne 1 deň vopred a zapísaná do stavebného denníka. Ak sa však zástupca objednávateľa v stanovenom termíne na skontrolovanie časti diela, ktorá má byť zakrytá, nedostaví, hoci bol na to riadne vyzvaný, má zhotoviteľ právo práce zakryť. V prípade, že objednávateľ bude požadovať dodatočné odkrytie prác, bude znášať náklady na toto odkrytie v plnom rozsahu, okrem prípadov, že sa pri dodatočnom odkrytí prác zistí, že práce sú vykonané vadne. V takomto prípade náklady dodatočného odkrytia prác idú na vrub zhotoviteľa.
		6. Zhotoviteľ najneskôr 15 dní pred ukončením diela oznámi objednávateľovi jeho dokončenie, na základe čoho objednávateľ najneskôr do 5 dní od obdržania oznámenia zhotoviteľa o dokončení diela určí termín preberacieho konania.
		7. Zápisnicu o odovzdaní a prevzatí diela spisuje zhotoviteľ. Zápisnica obsahuje súpis zistených vád a nedostatkov aj s termínom ich odstránenia a prípadne záznam o nevyhnutných dodatočne požadovaných prácach, ako aj prehlásenie objednávateľa, že dielo preberá.

Zhotoviteľ sa zaväzuje pripraviť ku kontrole pred začatím preberacieho konania doklady nevyhnutné pre vydanie kolaudačného rozhodnutia:

* stavebný denník,
* finančné odúčtovanie stavby k termínu preberacieho konania,
* zápisy o prevedených skúškach, atesty a certifikáty použitých materiálov, technologického zariadenia dodaných zhotoviteľom stavby a certifikáty výrobkov.
	+ 1. Zhotoviteľ uvoľní a upraví do pôvodného stavu po ukončení diela priestor staveniska a zariadenie staveniska v termíne podľa čl. IV. tejto zmluvy.
	1. **Stavebný denník:**
		1. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v jazyku slovenskom. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy. Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvalo prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odovzdania a prevzatia prác.
		2. Záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca a ich predstavení. Okrem nich sú oprávnení robiť záznam zástupca objednávateľa, ich predstavení, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy.
		3. Zhotoviteľ má povinnosť zabezpečiť účasť stavbyvedúceho na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykoná stavebný dozor a bez meškania robiť opatrenia na odstránenie vyčítaných závad. V prípade, že stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaním záznamu, je povinný pripojiť k záznamu do troch dní svoje vyjadrenie, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
		4. Zhotoviteľ je povinný uložiť tretí prepis denných záznamov oddelene od originálu tak, aby bol k dispozícii v prípade zničenia originálu.
		5. Objednávateľ svojim podpisom v stavebnom denníku, priebežne preberá vykonané práce.
	2. **Podmienky pre odovzdávanie diela:**
		1. Zhotoviteľ je povinný protokolárne odovzdať dokončené dielo schopné užívania až po kompletnom vyskúšaní, vrátane príslušnej sprievodnej dokumentácie, certifikátov, kompletných záznamov o prevedených skúškach.
		2. Príslušné dokumenty budú v slovenskom jazyku.
	3. **Osobitné požiadavky na kvalitu:**
		1. Zhotoviteľ predloží pred začatím prác objednávateľovi  pracovný postup výstavby a po schválení tohto dokumentu môže zhotoviteľ začať práce na diele.
		2. Objednávateľ požaduje vykonávať overovanie kvality stavebných prác a materiálov skúškami – preukazné a kontrolné skúšky v rozsahu určenom projektovou dokumentáciou a technologickými postupmi prác ako podklad pre preberanie hotových objektov, konštrukcií alebo ich častí.
		3. Objednávateľ má právo kontrolovať kvalitu zabudovaných materiálov. Objednávateľ má právo počas zabudovania alebo po zabudovaní stavebných materiálov už realizovaných stavebných časti diela odobrať vzorky, ktoré dá preskúšať certifikovanými skúšobňami. Náklady na preskúšanie hradí zhotoviteľ.

**VIII. Záručná doba**

**zodpovednosť za vady**

* 1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet plnenia má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom.
	2. Záručná doba na vykonané dielo je 24 mesiacov pre stavebnú časť diela od dátumu vydania preberacieho protokolu, pri dodržaní harmonogramu údržby.
	3. Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný začať s odstraňovaním vady svojej dodávky najneskôr do 2 dní od uplatnenia reklamácie zhotoviteľa, i keď neuznáva, že za vady zodpovedá a vady odstráni v čo najkratšom možnom termíne. V sporných prípadoch nesie náklady až do rozhodnutia o reklamácii zhotoviteľ. Všetky práce potrebné na odstránenie vád zrealizuje zhotoviteľ na svoje riziko a vlastné náklady.
	4. Zhotoviteľ neručí za vady a poškodenia, ktoré vznikli vyššou mocou.

**IX. Zmluvné pokuty**

* 1. Ak v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela budú uvedené  vady a nedorobky a zhotoviteľ neodstráni ich v dohodnutom termíne podľa zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela zaplatí zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania zo zmluvnej ceny celého diela. Objednávateľ za účelom zabezpečenia záväzku zhotoviteľa na riadne a včasné plnenie predmetu tejto zmluvy požaduje od zhotoviteľa garančnú zábezpeku. Zhotoviteľ garančnú zábezpeku odvedie na účet objednávateľa vedenej vo VÚB banke, a.s., IBAN: SK40 0200 0000 0000 1802 8132 vo výške 5% z fakturovanej sumy. Garančná zábezpeka bude na základe dohody zmluvných strán vytvorená tak, že garančnú zábezpeku zhotoviteľ prevedie na účet objednávateľa vždy po úhrade faktúry za vykonané práce na predmete zmluvy podľa čl. VI. tejto zmluvy. Ďalšia faktúra zhotoviteľa bude uhradená len po úhrade garančnej zábezpeky za predchádzajúcu faktúru.
	2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený uspokojiť si z garančnej zábezpeky svoje nároky z vád diela, nároky na zmluvné pokuty, náhradu škody, dodatočné náklady a straty objednávateľa plynúce z nedodržania doby vykonania diela zhotoviteľom, náklady za odstraňovanie reklamovanej vady podľa bodu 9.5, náklady vzniknuté objednávateľovi v dôsledku odstúpenia od tejto zmluvy. Garančnú zábezpeku, alebo zostávajúcu časť garančnej zábezpeky po odpočítaní oprávnených nárokov objednávateľ uvoľní po uplynutí záručnej doby.
	3. V prípade omeškania platby oproti termínu uvedenom v čl. VI. bod 6.4 je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
	4. Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním reklamovanej vady v čase podľa bodu 8.3 má objednávateľ právo túto opravu zadať inému zhotoviteľovi a úhradu vykonaných prác vyfakturovať zhotoviteľovi.

**X. Záverečné ustanovenia**

* 1. Zhotoviteľ je povinný práce zrealizovať sám, vlastnými kapacitami, bez možnosti vstupu prípadného subdodávateľa na stavbu bez súhlasu objednávateľa.
	2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že v prípade organizačných zmien všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy postúpia na novú nástupnícku právnickú, resp. fyzickú osobu.
	3. Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od tejto zmluvy bez finančných nárokov zhotoviteľa v prípade, že do 12 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy nezíska finančné prostriedky na realizáciu predmetu zmluvy.

Zmluvným jazykom je jazyk slovenský. Zmluvné strany sa dohodli, aby ako rozhodné právo pre posúdenie záväzkových vzťahov z tejto zmluvy bolo použité právo slovenské.

* 1. Zmluvné strany sa dohodli, že spory z tohto zmluvného vzťahu sa pokúsia riešiť dohodou s cieľom zachovať zásady poctivého obchodného styku. Pre prípad, že sa nepodarí spor odstrániť vzájomnou dohodou, určujú jeho rozhodnutie do výlučnej právomoci miestne príslušného súdu v Slovenskej republike.
	2. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly (auditu) overovania súvisiace s predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť kontrolným orgánom všetku potrebnú súčinnosť.
	3. Každú časť a každé ustanovenie tejto zmluvy je možné oddeliť od ostatných a ak sa ktorákoľvek časť alebo ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným, protiprávnym alebo nevymáhateľným, potom zostane zvyšok tohto ustanovenia v povolenom rozsahu naďalej účinný a všetky ostatné ustanovenia budú naďalej účinné a platné. Ak sa ktorákoľvek časť alebo ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným, pričom by platným bolo, ak by bola vylúčená niektorá časť daného ustanovenia, potom bude takáto časť alebo takéto ustanovenie ďalej platné s takými zmenami, ktoré budú potrebné pre jeho platnosť, alebo v prípade, že to nebude vhodné alebo možné, zmluvné strany vykonajú všetky kroky na to, aby sa dohodli na náhradnej časti alebo náhradnom ustanovení s čo možno najpodobnejším obsahom, ktorý bude v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
	4. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, z toho 4x pre objednávateľa a 2x pre zhotoviteľa.
	5. Zmluva nadobúda platnosť v deň jej podpisu zástupcami zmluvných strán a účinnosť v deň nasledujúci po dni jeho zverejnenia na internetovej stránke objednávateľa.
	6. Súčasťou tejto zmluvy je:

*príloha č.1 –* Rozpočet prác

 V Sládkovičove, dňa: ..................... V .................................dňa.............

 Objednávateľ: Zhotoviteľ: