

Zápisnica

zo zasadnutia Komisie školstva pri Mestskom zastupiteľstve v Sládkovičove, konaného dňa
17. septembra 2019

Prítomní:

Podľa prezenčnej listiny, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zápisnice

Program:

1. Otvorenie, privítanie
2. Informatívna správa o pripravenosti škôl k otvoreniu školského roka
3. Informatívna správa o zbere údajov na školský rok 2019/20
4. Informatívna správa o opravách a údržbe v školách a školských zariadeniach
5. Prerokovanie stavu kotolne MŠ Budovateľská a prerokovanie žiadosti o dokončenie stavebných prác v MŠ Budovateľská
6. Školská jedáleň – navýšenie finančných prostriedkov, zamestnancov
7. Rôzne
8. Uznesenie
9. Záver

1. Otvorenie, privítanie

Zasadnutie komisie otvorila predsedníčka komisie Mgr. Edita Katonová, ktorá privítala prítomných členov komisie ako aj všetkých prizvaných hostí a oboznámila ich s programom zasadnutia. Členovia komisie nemali k programu pripomienky a pristúpili k prerokovaniu jednotlivých bodov.

2. Informatívna správa o pripravenosti škôl k otvoreniu školského roka

3. Informatívna správa o zbere údajov na školský rok 2019/20

4. Informatívna správa o opravách a údržbe v školách a školských zariadeniach

Body programu 2 – 4 boli zhrnuté do jedného bodu programu.

Spojená škola , Školská 1087

Pani riaditeľka PaedDr. Slávka Kramárová informovala prítomných o aktuálnom počte žiakov vo všetkých zložkách Spojenej školy nasledovne:

- Počet detí v MŠ: MŠ Fučíkova - 36
MŠ Budovateľská - 44
MŠ Jána Dalloša - 58
- Počet žiakov v ZŠ - 339, čo je nárast o 10 žiakov oproti minulému školskému roku
- Počet žiakov v ZUŠ - 456, kde došlo k poklesu žiakov hlavne z dôvodu presťahovania sa ZUŠ – ky na Abrahámsku ulicu
- ŠKD - 112 detí
- CVČ - 165 záujemcov

V bývalých priestoroch ZUŠ – ky boli vytvorené pre deti 2 herne, kde sa dokúpili koberce a hračky. Od októbra zahája krúžkovú činnosť. Pribudol folklórny krúžok Zvonček pod vedením Mgr. Martiny Slahúčkovej.

Pani riaditeľka pripomenula, aby sa nezabudlo na výsadbu nových stromčekov v areály školy, ktoré má realizovať mesto v rámci projektu. Ďalej poukázala na nevyhnutnosť riešenia parkoviska pred školou, nakoľko je ohrozená bezpečnosť žiakov. Pani riaditeľka oboznámila prítomných

s návrhom k zvýšeniu príspevkov v školách a školských zariadeniach, nakoľko sa zvýšili aj finančné náklady školy.

ZŠ s MŠ Sándora Petőfiho s vjm

Pani riaditeľka Mgr. Mária Halásová informovala prítomných o aktuálnom počte zapísaných žiakov nasledovne:

- Počet žiakov v ZŠ - 69
- Počet detí v MŠ - 18

Pani riaditeľka vyjadrila veľké poďakovanie pánovi primátorovi za poskytnutie krásnych priestorov vo Vysokej škole na Richterovej ulici.

Spojená škola, Školská 212

Pani riaditeľka Mgr. Adriana Slováková informovala prítomných, že v školskom roku 2019/2020 je zapísaných spolu 40 žiakov. Problém vidí v dvojjazyčnom názve školy. Vyučovanie posunula o 10 minút, kvôli dochádzajúcim žiakom zo zrušeného elokovaného pracoviska v Jelke, ktoré majú zabezpečený autobus ráno aj poobede. Zriadila triedu pre autistov, taktiež praktické triedy – kuchynka, dielňa, ...

5. Prerokovanie stavu kotolne MŠ Budovateľská a prerokovanie žiadosti o dokončenie stavebných prác v MŠ Budovateľská

Pán primátor reagoval na žiadosť z 21.5.2019 ohľadom dokončenia stavebných prác v MŠ Budovateľská s tým, že v súčasnosti nie je možné doriešenie, nakoľko treba v októbri upraviť rozpočet. 210 000€ je potrebných na zateplenie + kotolňu, aby sa zabezpečil plynulý chod kúrenia.

6. Školská jedáleň – navýšenie finančných prostriedkov, zamestnancov

Pani riaditeľka PaedDr. Slávka Kramárová žiadala navýšenie finančných prostriedkov na prevádzku školskej jedálne a taktiež aj zamestnancov

7. Rôzne

Pán primátor poukázal na ranný kolaps parkovania na Školskej ulici. Požiadal informovať rodičov, aby žiaci 7. – 8. ročníkov vystupovali z osobných vozidiel pri Penzióne Grand a odtiaľ prichádzali pešo do školy. Zhodnotil, že dopravná situácia pri Spojenej škole na Školskej ulici je vážna a treba zaviesť určité pravidlá. S nedostatkom parkovacích miest bojuje aj škola na Abraháskej ulici, ktorej by sa zišlo vybaviť okolo 10 parkovacích miest. Na budúci rok plánuje zateplenie a spevnenie plochy okolo MŠ.

Pán prednosta Ing. Gábor Krommer informoval prítomných, že mesto vyhralo projekt pod názvom INFOAKTIVITY na podporu voľnočasových aktivít – nákup pomôcok, súťaží, exkurzií, výletov. Mesto zaplatí každému žiakovi cestu, tričko, krátku prednášku. Predpokladaný termín na výlety + exkurzie je máj, jún, september.

Pani riaditeľka Mgr. Mária Halásová podala žiadosť na SAD ohľadom autobusového spojenia Pusté Úľany – Sládkovičovo o 14:15 hodine, aby pokračoval do obci Košúty.

8. Uznesenie

Komisia berie na vedomie informatívnu správu o zbere údajov na školský rok 2019/20 a odporúča riaditeľom škôl do najbližšieho zasadnutia odovzdať zoznam obcí, odkiaľ a v akom počte dochádzajú žiaci do ZŠ.

9. Záver

Po vyčerpaní všetkých bodov programu predsedníčka komisie Mgr. Edita Katonová poďakovala prítomným členom komisie a hosťom za ich účasť na rokovaní komisie a zasadnutí. Na základe dohody členov komisie a Mgr. Márii Halásovej sa najbližšie zasadnutie komisie školstva uskutoční v priestoroch ZŠ s MŠ Sándora Pethőfiho s vvjm, Richterova 1171/66.

Zapísala: A: Skukáleková