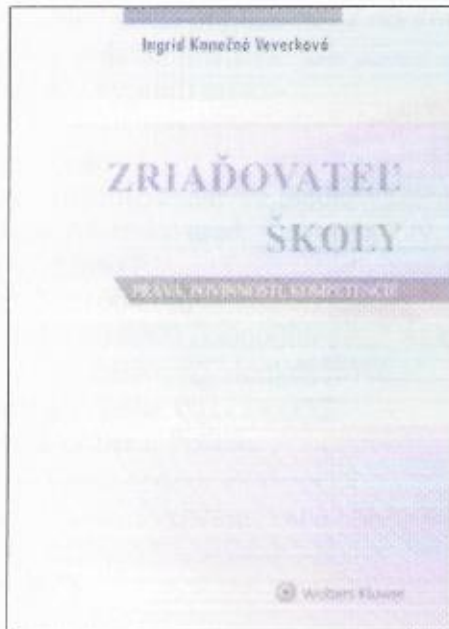


Asociácia vzdelávania samosprávy
s vydavateľstvom Wolters Kluwer s. r. o. vám ponúkajú publikáciu:

Zriaďovateľ školy – práva, povinnosti, kompetencie

Ingrid Konečná Veverková



Publikácia „Zriaďovateľ školy a školského zariadenia – práva, povinnosti, kompetencie“ dopĺňa a kompletizuje už vydané príručky, ktoré sa všeobecne venovali problematike riadenia a ekonomiky školy a školského zariadenia či špeciálne konkrétnym typom školských inštitúcií v rámci regionálneho školstva.

Aj v prípade najnovšieho prírastku do série odborných publikácií bolo snahou autorky napísať jednoduchú a zrozumiteľnú príručku pre správnu aplikáciu platnej legislatívy, ktoré musia zriaďovatelia škôl a školských zariadení v procese riadenia uplatňovať a dodržiavať. Na jej stránkach nájdú potrebné odborné informácie pre získanie vedomostí, znalostí a zručností k činnostiam, ktoré pri výkone svojej funkcie zabezpečujú. Ide o dodržiavanie kompetencií a povinných náležitostí pri zriaďovaní školy a školského zariadenia, t. j. rozhodovacie procesy, procesné úkony, povinnú dokumentáciu, právne formy a formy hospodárenia a financovania. Autorka pomenúva úlohy a povinnosti jednotlivých inštitúcií štátnej správy v procese zriaďovania, vyradovania či zlučovania škôl a rieši kompetencie obce, samosprávneho kraja či okresného úradu ako zriaďovateľa. Osobitnú pozornosť venuje právam a povinnostiam zriaďovateľa pri financovaní tak v rámci preneseného výkonu štátnej správy v školstve, ako aj v rámci originálnych kompetencií a úlohe zriaďovateľa pri vymenúvaní a odvolávaní riaditeľa školy. Svoj odborný výklad dopĺňa 35 najčastejšie kladenými otázkami s odpoveďami a odporúčaniami pre prax a 20 vzormi procesných podaní.

Príručka je určená pre všetkých zriaďovateľov, ale aj pre riaditeľov a manažmenty škôl a školských zariadení, ktorí s dôverou môžu po nej siahnuť s vedomím, že v nej nájdú odpovede na svoje otázky. S presvedčením, že sa stane potrebnou a vítanou pomôckou v ich práci, ju odporúčame do vašej pozornosti.

Cena: 10,80 € (vrátane DPH), 160 strán

OBJEDNÁVKOVÝ LÍSTOK

Obec/Mesto, resp. iná organizácia *Mesto Sládkovičovo*
 Kontaktná osoba – Meno a priezvisko *Ing. Mária Gubiničová*
 Ulica, číslo *Mestský úrad, Puškova 219*
 Obec/Mesto, PSČ *Sládkovičovo, 92521*
 Telefón, fax *031/784 2712* e-mail
 IČO *00306177* IČ DPH

Závazne si objednávam (-e):

ZRIAĎOVATEĽ ŠKOLY – PRÁVA, POVINNOSTI, KOMPETENCIE v počte *1* ks

Dodacie a platobné podmienky pri knižných publikáciách:

Publikácie zasielame kuriérom, preto je v objednávke nutné uviesť telefónne číslo. K objednávke sa pripočítava poštovné vo výške 3,60 €.

V zásielke je priložený daňový doklad – faktúra.

Súhlasím s dodacími a platobnými podmienkami vydavateľstva Wolters Kluwer s.r.o.

Dátum a podpis

8. 7. 2016

Svojím podpisom dávam súhlas na zaradenie mojich osobných údajov do databázy spoločnosti Wolters Kluwer s. r. o. Údaje budú použité výlučne na účely spoločnosti a nebudú poskytnuté tretím osobám.

Údaje, ktoré potrebujete pre Vašu objednávku o dodávateľovi:

Wolters Kluwer s.r.o., Mlynské nivy 48, 821 09 Bratislava

IČO: 31 348 262 DIČ SK: SK2020300964 IBAN: SK25 0200 0000 0014 4064 3012

Objednávky zasielajte na adresu: avs@avs-rvc.sk

resp. použite elektronickú objednávku na www.avs-rvc.sk v časti Publikácie a študijné materiály, kliknutím na názov príslušnej publikácie.